

Huishoudelijk reglement auditcommissie DE REGIONALE UITVOERINGSDIENST DRENTHE

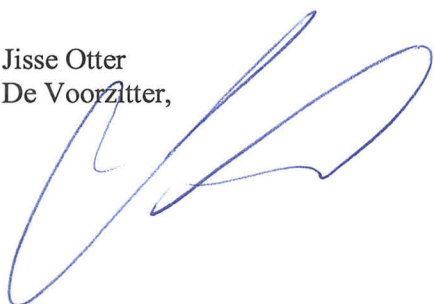
Het algemeen bestuur van de RUD Drenthe

Besluit:

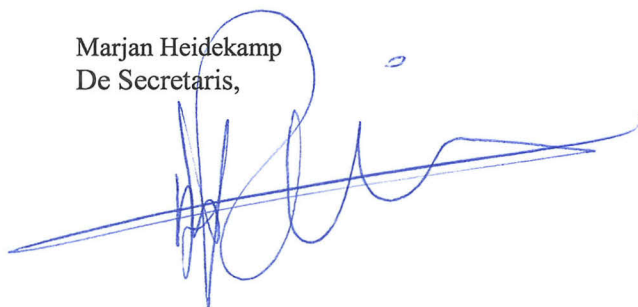
Vast te stellen het Huishoudelijk reglement auditcommissie van de Regionale uitvoeringsdienst Drenthe.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het algemeen bestuur van de gemeenschappelijke regeling van de RUD Drenthe, d.d. 8 april 2019

Jisse Otter
De Voorzitter,



Marjan Heidekamp
De Secretaris,



HUISHOUEDELUK REGLEMENT: AUDITCOMMISSIE RUD Drenthe

Inleiding

- Artikel 1, De commissie
- Artikel 2, Samenstelling
- Artikel 3, Lidmaatschap AB-leden
- Artikel 4, Vergaderingen
- Artikel 5, Quorum en stemmen
- Artikel 6, Taken
- Artikel 7, Citeertitel
- Artikel 8, In werking treding

Algemeen

De Auditcommissie is een adviescommissie als bedoeld in artikel 24 Wet gemeenschappelijke regelingen en artikel 12 van de Gemeenschappelijke Regeling Regionale Uitvoeringsdienst Drenthe. De commissie heeft als doel om vanuit de controlerende rol van de Algemeen Bestuur (AB) in de vorm van adviezen aan het AB een bijdrage te leveren aan de kwaliteit van het bestuur van de Regionale Uitvoeringsdienst Drenthe (RUD Drenthe)

Artikel 1, De commissie

Er is een Auditcommissie, ingesteld door het AB van de RUD Drenthe, zijnde een adviescommissie ten behoeve van het Algemeen Bestuur.

Artikel 2, Samenstelling

De samenstelling van de commissie is als volgt:

1. De commissie bestaat uit minimaal drie door het AB benoemde AB-leden.
2. De directeur van de RUD en de financieel adviseur zijn adviserend agenda lid van de commissie.
3. De accountant treedt op als extern adviseur van de commissie.
4. De directeur van de RUD fungeert als secretaris van de commissie.
5. Voorzitter van de commissie is het lid van het dagelijks bestuur dat financiën in zijn portefeuille heeft.

Artikel 3, Lidmaatschap AB-leden

1. De zittingsperiode van de AB-leden in de commissie eindigt wanneer zij ophouden lid te zijn van het AB en in ieder geval aan het einde van de zittingsperiode van het AB.
2. Het AB kan een AB-lid als commissielid ontslaan.
3. Een AB-lid kan te allen tijde als lid van de commissie ontslag nemen.
4. Het AB voorziet onverwijld in de opvulling van een ontstane vacature.

Artikel 4, Vergaderingen

1. De voorzitter draagt zorg voor het tijdig en periodiek bijeen roepen van de commissie, het leiden van de vergaderingen, het bewaken van de uitgangspunten van de Auditcommissie.
2. De commissie vergadert minimaal twee maal per jaar en verder zo vaak als zij nodig oordeelt.
3. De commissie kan personen uitnodigen voor een nadere toelichting op een onderwerp.
4. De vergaderingen van de commissie zijn openbaar.

Artikel 5, Quorum en stemmen

1. De commissie kan slechts beraadslagen en beslissen over de adviezen, wanneer minimaal de helft van het aantal AB-leden aanwezig is.
2. Ieder AB-lid heeft in de vergadering één stem.
3. Beslissingen van de commissie worden genomen bij meerderheid van het aantal uitgebrachte stemmen.
4. Indien over een voorstel door geen van de leden stemming wordt verlangd, is het aangenomen.

Artikel 6, Taken

1. De Auditcommissie bevordert de afstemming van diverse onderzoeken en adviseert hierover aan het AB.
2. De Auditcommissie overlegt met de accountant over de controles en rapportages die deze uitbrengt ten behoeve van het AB en adviseert hierover aan het AB. Ook kan de Auditcommissie over andere rapportages van de accountant met hem overleggen en hierover adviseren aan het AB.
3. De Auditcommissie adviseert het AB over:
 - a. het programma van eisen voor de aanbesteding van de accountantscontrole;
 - b. de selectie van de accountant.
4. De Auditcommissie overlegt met de accountant over de opdrachtformulering voor de controle van de jaarrekening, met name voor wat betreft de volgende onderwerpen:
 - a. goedkeurings- en rapporteringstoleranties;
 - b. het normenkader;
 - c. door het AB te verstrekken aanvullende opdrachten;
 - d. de wijze van rapporteren door de accountant waaronder de frequentie en inrichting;
 - e. post- en prioriteiten van het AB aangaande de controle van de jaarstukken. De Auditcommissie adviseert hierover aan het AB.
5. De Auditcommissie evalueert met de accountant of de uitvoering van de controle van de jaarrekening overeenkomstig opdracht heeft plaatsgevonden.

Artikel 7, Citeertitel

Dit reglement kan worden aangehaald als: "Huishoudelijk reglement Auditcommissie RUD Drenthe".

Artikel 8, In werking treding

Dit reglement treedt in werking op de dag na die waarop zij is bekendgemaakt.



