Concept verslag en besluitenlijst algemeen bestuur van de OD Drenthe

Aanwezig:	
gedeputeerde E. van Dijk	Provincie Drenthe
wethouder I. Berghuis	Gemeente Aa en Hunze
wethouder B.J. ten Oever	Gemeente Assen
wethouder B. Jansen	Gemeente Borger-Odoorn
wethouder E. Holties	Gemeente Coevorden
wethouder A. Haar	Gemeente De Wolden
wethouder P. Schrik	Gemeente Emmen
wethouder R. Bisschop	Gemeente Hoogeveen
wethouder R. Raven	Gemeente Midden-Drenthe
Wethouder R. Meijer	Gemeente Noordenveld
Burgemeester M. Thijsen	Gemeente Tynaarlo
Wethouder R. Masselink	Gemeente Westerveld
M. Heidekamp	Directeur OD Drenthe
M. Tepper	Opgavemanager OD Drenthe
C. Hindriks	Concerncontroller OD Drenthe
M. van den Berg	Directiesecretaris OD Drenthe
Afwezig:	
Wethouder J. Bos	Gemeente Meppel

Concept verslag algemeen bestuur OD Drenthe d.d. 16 december 2024

1. Opening door de voorzitter

- De voorzitter opent de vergadering.
- Wethouder Bos is verhinderd.
- Wethouder Ten Oever geeft aan de vergadering eerder te verlaten.

2. Ter vaststelling Vaststelling van de agenda

- Voorgesteld wordt om agendapunt 6 t/m 9 als hamerstuk te behandelen.
- Het algemeen bestuur stelt de agenda vast.

3. Ter kennisname Mededelingen en ingekomen stukken

Bijlage:

a. Planning winter- & zomeroverleg GR Noord-Drenthe
b. Brief college Hoogeveen - toepassing zienswijzemogelijkheid GR
c. Mailbericht min BZK – Toezichtsregime 2025 OD Drenthe
d. Evaluatie samenwerkingsafspraken GR : *Samenwerken voor Drenthe*
Annotatie: De Drentse griffiers zijn een evaluatie gestart van de Drentse samenwerkingsafspraken GR. Op basis van de ontvangen feedback wordt voorgesteld om een aantal aanpassingen te doen. De inhoudelijke reactie is voorbereid en toegelicht tijdens de DB-vergadering.

- Het algemeen bestuur neemt kennis van de stukken.
- Wethouder Schrik deelt mee dat er in 2025 geen voorjaarsoverleg met de raden plaats vindt in BOCE verband.

4. Ter vaststelling Verslag en besluitenlijst van de vergadering van het algemeen bestuur

Bijlage:

a. Concept verslag en besluitenlijst ab, d.d. 9 september 2024

Het algemeen bestuur stelt het verslag en de besluitenlijst vast.

5. Ter informatie **Openbare besluitenlijst van de vergadering van het dagelijks bestuur**

Bijlage:
a. Openbare besluitenlijst 8 juli 2024
b. Openbare besluitenlijst 9 september 2024
c. Openbare besluitenlijst 21 oktober 2024

Het algemeen bestuur neemt kennis van de openbare besluitenlijsten.

Hamerstukken

6. Ter besluitvorming **P&C cyclus 2025**

Bijlage:
a. Agendapunt AB
b. P&C cyclus en bestuursvergaderingen 2025

Het algemeen bestuur besluit conform advies:
1. Kennis te nemen bijgaande tijdlijn P&C cyclus en de geplande bestuursvergaderingen voor 2025 en deze vast te stellen.

7. Ter besluitvorming **Normenkader 2024**

Bijlage:
a. Agendapunt AB
b. Normenkader 2024

Het algemeen bestuur besluit conform advies:
1. Het normenkader Omgevingsdienst Drenthe 2024 vast te stellen

8. Ter besluitvorming **PDC 2025**

Bijlage:
a. Agendapunt AB
b. Overzicht aanpassingen PDC 2025-2024
c. PDC-matrix 2025

Het algemeen bestuur besluit conform advies:
De producten- en dienstencatalogus 2025 Omgevingsdienst Drenthe vast te stellen.

9. Ter kennisname **8-maandsrapportage**

Bijlage:
a. Agendapunt AB
b. 8-maandsrapportage
c. Aanbiedingsbrief colleges

De voorzitter geeft een korte toelichting over het artikel uit het DvhN dat onlangs is verschenen over de 8-maandsrapportage.

Wethouder Holties vraagt of er bestuurders zijn die ervaring hebben met de realisatie van energieopslagsystemen (EOS) in verband met een verzoek in Coevorden. Wethouder Bisschop geeft aan dat de provincie een beleidsadvies heeft opgesteld voor grootschalige EOS i.v.m. de ruimtelijke inpassing. Gedeputeerde Van Dijk adviseert om hierover contact op te nemen met gedeputeerde Turenhout of Jumelet. De voorzitter stelt voor om dit onderwerp tevens in te brengen in de VDG Ruimte voor uniforme Drentse afspraken.

Wethouder Holties vraagt om een toelichting over het onderdeel geluid, uit de rapportage blijkt dat de doorlooptijden oplopen. De opgave-

manager bevestigt dat de vraag inderdaad onze capaciteit overstijgt. Dit vraagt ook om het toepassen van de prioriteitenladder. Naast een stijgende vraag is ook sprake van een toenemende complexiteit. Gelukkig zijn onlangs diverse trainees geluid gestart. Directeur Heidekamp voegt hieraan toe dat deze 4 trainees vanaf volgend jaar geleidelijk productie gaan leveren.
Burgemeester Thijsen geeft aan dat in Tynaarlo wordt gewerkt aan beleid dat op het gebied van geluid makkelijk te toetsen is.

Wethouder Schrik vraagt of er ook een geactualiseerde eindejaarsprognose beschikbaar is. De concerncontroller geeft aan dat deze binnenkort wordt opgesteld. Hij voegt hieraan toe dat er op dit moment geen signalen zijn dat deze negatief uitvalt.
Wethouder Masselink geeft aan dat deze vraag ook in de audit-commissie is gesteld, met het verzoek meer inzicht te geven per deelnemer. De concerncontroller geeft aan dat de trend over de eerste 8 maanden zich v.w.b. inzet boven en onder het jaarprogramma lijkt door te zetten per deelnemer. Directeur Heidekamp vult aan dat iedere deelnemer de inzet voor de eigen gemeente/provincie realtime kan monitoren in het dashboard. De ambtelijk vertegenwoordigers zijn dus goed op de hoogte.

Wethouder Bisschop geeft aan dat zij een aantal nog onbeantwoorde vragen hebben over de ureninzet. De opgavemanager geeft aan dat hierover inmiddels ambtelijke afstemming heeft plaatsgevonden.

Het algemeen bestuur besluit conform advies:
1) Kennis te nemen van de 8-maandsrapportage 2024 inclusief de eindejaarsprognose.

Inhoudelijke behandeling

10. Ter besluitvorming

Jaarprogramma 2025
Bijlage:
a. Agendapunt AB
b. Jaarprogramma 2025
c. Aanbiedingsbrief

Wethouder Masselink vraagt zich af of de werkzaamheden in het kader van het toezicht op energiebesparing worden gedeeld door de andere AB-leden. Wat haar betreft hebben deze een lage prioriteit, mogelijk kunnen hier andere keuzes in worden gemaakt. Burgemeester Thijsen sluit zich hierbij aan.
Wethouder Masselink vraagt wat de dienst doet als blijkt dat er bijvoorbeeld nog geen rapportage werkgebonden personenmobiliteit is. Directeur Heidekamp antwoordt dat dit een basistaak is, komend jaar vindt alleen een toets plaats op de aanwezigheid hiervan. Inhoudelijke eisen worden nog niet gesteld.

Burgemeester Thijsen geeft aan dat de gemeente zelf ook aan de registratieplicht moet voldoen. Echter het Rijk heeft besloten dat de gemeenten moeten bezuinigen, wat hem betreft is het niet voldoen van de gemeente aan deze eis een daad van verzet. De voorzitter geeft aan dat bij hem in de organisatie deze registratie inmiddels plaatsvindt.

Directeur Heidekamp geeft aan bij de duiding van de inzet op energiebesparing en energietransitie ook bedacht moet worden dat een groot aantal vergunningaanvragen in de wacht staan; zowel voor de

CO2 en stikstof-ruimte als voor het energienetwerk. Energiebesparings- en andere duurzaamheidsmaatregelen bij bestaande bedrijven kunnen weer ruimte bieden voor het honoreren van nieuwe aanvragen. Ook het inzetten op energiebesparing leidt tot een verlichting van het overbelaste elektriciteitsnet, wat eveneens ruimte biedt waar nu ontwikkelingen op slot zitten. Gedeputeerde Van Dijk sluit zich hierbij aan, alles wat meer ruimte geeft voor het verlenen van een natuurtoestemming draagt hieraan bij. Wethouder Masselink geeft aan dat deze uitleg voor haar voldoende is.

Wethouder Holties vat samen dat sprake is van een wettelijke basistaak die administratief kan worden uitgevoerd. De voorzitter begrijpt de wens om geen hoog prioritaire jacht te openen op dit onderwerp.

Wethouder Masselink vraagt of bij geluidsoverlast van een warmtepomp de meting altijd plaats vindt op de maximale stand. Wethouder Raven geeft aan dat dit inderdaad het geval is.

Het algemeen bestuur besluit conform advies:
1. Kennis te nemen van het – onder voorbehoud van een begrotingswijziging – door het dagelijks bestuur vastgestelde jaarprogramma.
2. De onderlinge verschuivingen in deelnemersbijdrage in het jaarprogramma te verwerken in een begrotingswijziging.

11. Ter besluitvorming

Kaderbrief en gespreksnotitie

Bijlage:
a. Agendapunt AB
b. Kaderbrief
c. Gespreksnotitie

Wethouder Holties vraagt of we de opgave rondom zeer zorgwekkende stoffen aan kunnen. Directeur Heidekamp antwoordt dat de organisatie zich hierop voorbereidt. De lijst met stoffen wordt helaas steeds langer.

Wethouder Schrik geeft aan dat in de gespreksnotitie voor de impact van de Omgevingswet is opgenomen dat de 0-lijn wordt gecontinueerd, feitelijk continueren we de 5%. De directiesecretaris geeft aan dit te verduidelijken.

Wethouder Raven vraagt om verduidelijking over de passage in de kaderbrief over de impact Omgevingswet. Hierin worden de percentages 18, 9 en 5% genoemd. Directeur Heidekamp antwoordt dat is gerekend met 5%, echter uit de analyse kwam een grotere impact naar voren. Dit geeft een risico op een tekort voor de uitvoering van de werkzaamheden tussen de 4 en 13 procent.
Wethouder Berghuis en Holties verzoeken om deze passage te schrappen, dit past niet in deze tijd van bezuinigingen. Directeur Heidekamp geeft aan dat met deze passage geen uitzetting van de begroting wordt voorgesteld, maar bedoeld is ter signalering van mogelijke begrotingsrisico's. Daar is de kaderbrief en gespreksnotitie ook voor bedoeld. De dienst werkt vraaggestuurd. Uiteraard monitoren we de daadwerkelijke impact en brengen we zo nodig keuzes in beeld. We moeten eerst voldoende ervaring opdoen. Hiermee hebben we de risico's zo transparant mogelijk in beeld willen brengen, dit is geen verzoek om de bijdrage te verhogen. Het opnemen in de risicoparagraaf is ook een optie.

Wethouder Bisschop geeft aan dat is afgesproken om de impact jaarlijkse te monitoren. Voor opname in de risicoparagraaf moet ook voldoende weerstandreserve aanwezig zijn. Burgemeester Thijsen sluit zich hierbij aan. Wethouder Masselink geeft aan dat de raad hierover een voorkeur heeft uitgesproken. Wethouder Holties voegt hieraan toe dat een eerste ijking heeft plaats gevonden bij de 8-maands-rapportage. Burgmeester Thijsen wil graag voorkomen dat de discussie weer opnieuw wordt gedaan.

De voorzitter vat samen dat de passage over de 0-lijn in de gespreksnotitie wordt verduidelijkt, dit moet helder zijn. Gedeputeerde Van Dijk stelt voor om goed op te nemen dat onder de 0-lijn wordt verstaan dat wel indexatie wordt toegepast.
Afsluitend concludeert de voorzitter dat het AB verzoekt om de passage met de verschillende percentages in de kaderbrief te schrappen.

Het algemeen bestuur besluit conform advies:

1. De onderwerpen uit de Kaderbrief oriënterend te bespreken.
2. In te stemmen met de, tekstueel aangepaste, Kaderbrief 2026.
3. De beleidsmatige onderwerpen op te nemen in een gespreksnotitie t.b.v. het voorjaarsgesprek met raden / staten.
4. De gespreksnotitie aan te bieden aan de griffies.

12. Ter besluitvorming

Aanbesteding accountantsdiensten 2025-2029

Bijlage:

a. Agendapunt AB
b. Programma van eisen accountantsdiensten

Het algemeen bestuur besluit conform advies:

1. Het aanbestedingstraject accountantsdiensten op te starten.
2. Het programma van eisen vast te stellen voor de aanbesteding van accountantsdiensten voor de periode 2025-2029.
3. De opdrachtbevestiging van de accountant voor de controle jaarrekening 2024 te bekrachtigen.

13. Ter kennisname

Robuuste omgevingsdiensten

Bijlage:

a. Agendapunt AB
b. Brief ministerie I&W – Beoordeling plannen aanpak robuuste Omgevingsdiensten
c. Kamerbrief voortgang versterking VTH-stelsel
d. Halfjaarsrapportage Robuuste Omgevingsdiensten

Wethouder Holties vraagt op welke wijze het subsidiebedrag dat Omgevingsdienst NL van het Rijk heeft ontvangen wordt verdeeld over de diensten. Directeur Heidekamp antwoordt dat per dienst tussen € 200-250K beschikbaar is om te voldoen aan de robuustheidscriteria. Daarnaast heeft het DB vorige week Omgevingsdienst NL via een brief opgeroepen om richting het Rijk in te zetten op meer structurele middelen voor de doorgevoerde taakverzwaringen. Het algemeen bestuur heeft hiervan een afschrift ontvangen. Dit onderwerp is op 25 oktober tevens aanhangig gemaakt bij de Directeur-Generaal van het ministerie van I&W. Deze gaf aan dat geen sprake is van nieuwe taken, zo nodig dient geprioriteerd te worden op bestaande taken.

De voorzitter geeft aan de steller van dit stuk, de heer Jans, teammanager Seveso wordt bij de ODG. Een mooie stap voor hem en mooi dat hij zich ook daar blijft inzetten voor de zware bedrijven in Drenthe.

Het algemeen bestuur besluit conform advies:

1. Kennis te nemen van de brief van het ministerie van I&W waarin een positieve beoordeling van het plan van aanpak OD Drenthe is opgenomen om te voldoen aan de robuustheidscriteria Omgevingsdiensten.
2. Kennis te nemen van de kamerbrief voortgang versterking VTH-Stelsel
3. Kennis te nemen van de halfjaarrapportage voortgang robuuste Omgevingsdiensten

14. Ter bespreking

Stand van zaken huisvesting

Directeur Heidekamp licht in het kader van de huisvesting het volgende toe:

- De aannemer en de installateur voor de verbouw zijn aangetrokken.
- ICS-adviseurs is de plannen op dit moment aan het doorrekenen. Eerdere berekeningen waren gebaseerd op kentallen. In januari is hier meer zicht op.
- Gedurende de looptijd blijven de bestedingen binnen het budget.
- Het streven is om per 1 september over te gaan, maar de planning is krap en nog niet definitief.

Wethouder Holties geeft aan dat het huidige huisvestingsbudget kaderstellend is. Directeur Heidekamp geeft aan dat de huidige berekeningen laten zien dat hierbinnen wordt gebleven gedurende de looptijd. Daarbij neemt het aantal werkplekken toe van 100 naar 176. Zij voegt hieraan ter vergelijking toe dat een uitbreiding van het aantal werkplekken in het provinciehuis zou leiden tot circa 4 ton hogere jaarlijkse huisvestingsuitgaven; herhuisvesting binnen het bestaande budget is daarmee dus feitelijk een forse kostenbesparing. Wethouder Holties geeft aan zich te kunnen vinden in deze uitleg en verzoekt om dit vooral goed inzichtelijk te maken.

15. Ter bespreking

Toelichting proces U&H-strategie (15 minuten Teams)

Mondeling door John Rayer (Arena), Harry Hoefsloot

Bijlage:

a. Tijdlijn bestuurlijke besluitvorming
b. Memo vooruitblik eindvoorstel U&H-strategie

De heer Hoefsloot (procesbegeleider) geeft aan dat mevrouw Plantinga (gemeentesecretaris) helaas niet kon aansluiten. De heer Hoefsloot geeft een korte terugblik op het proces rondom de U&H-strategie:

- Toelichting aan het AB in juli.
- Bestuurlijke sessie in september in Bakkeveen.
- Van alle gemeenten en de provincie is vervolgens een bestuurlijke afgestemde reactie ontvangen op het bespreekdocument.
- Webinar voor raad- en statenleden op 10 december.
- Het eindvoorstel wordt nu voorbereid.

De heer Rayer (Arena) vervolgt de toelichting en geeft aan dat:

- Het bespreekdocument veel meer diepgang heeft dan het fase 1 document. Voor alle taakvelden zijn doelstellingen en ambities opgenomen.
- De ontvangen reacties worden verwerkt, deze waren deels technisch, maar ook soms vragend van aard.
- Op de vraag welk scenario wordt onderschreven blijkt dat dit vooral het middenscenario is. Een aantal verzoeken een lager niveau en een aantal een hoger niveau. Dit laatste is eenvoudig. Regionaal wordt een minimum vastgelegd, deelnemers kunnen hier een plus op afspreken.
- Er wordt uitgegaan van een budgetneutrale benadering. Echter er kan een verschuiving tussen deelnemers en tussen taakvelden

plaatsvinden. De nadere uitwerking daarvan vindt plaats in de implementatiefase die wordt opgestart nadat de definitieve versie in procedure is gebracht. De daadwerkelijke doorrekening vindt plaats, samen met de herijking Drentse Maat, in het jaarprogramma 2026.

Wethouder Bisschop vraagt hoe de wijzigingen van het bevoegd gezag worden betrokken bij de herijking van de Drentse Maat. De heer Rayer antwoordt dat de Drentse Maat een soort formule is op basis waarvan wordt bepaald wat eenieder dient in te brengen. Dit is gebaseerd op kentallen (uren per product) en hoe vaak een product nodig is (frequentie). In de Drentse Maat worden hierover spelregels afgesproken.
Wethouder Bisschop verzoekt om in de Drentse Maat rekening te houden met de bedrijven die van de provincie naar de gemeente zijn verschoven. De heer Rayer geeft aan dat met veel factoren rekening wordt gehouden. Het aantal vergunningplichtige bedrijven is afgenomen, maar de complexiteit is juist toegenomen. Daarmee stijgt het kental, maar daalt het aantal. Ook de overdracht van taken wordt hierbij betrokken. Directeur Heidekamp vult aan dat de provincie een hoger kengetal hanteert voor haar bedrijven dan gemeenten. Het is goed om over het kwaliteitsniveau na te denken bij de herijking. Voor de bodemtaken is destijds de keuze gemaakt om het provinciale uitvoeringsniveau te continueren. De opgavemanager verduidelijkt dat bij de overgang van provinciale bedrijven naar de gemeente ook het gemeentelijke kengetal is toegepast. Echter een aantal bedrijven zijn zo groot dat niet alle werkzaamheden in dit beperkte kengetal past, daarom is dit apart inzichtelijk gemaakt. De heer Rayer benadrukt het belang om in gesprek te gaan over het uitvoeringsniveau en in welke mate risico's zijn afgedekt. Wethouder Bisschop onderstreept het belang om hierover het gesprek te voeren. Directeur Heidekamp geeft aan dat inzicht hierin de consequentie van de overdracht van taken in het kader van de Omgevingswet in beeld brengt en bruikbaar is voor het gesprek met het Rijk over de financiering van die taken via het Gemeentefonds.

Wethouder Schrik vraagt hoe de reactiemogelijkheid voor individuele raadsleden naar aanleiding van de webinar zich verhoudt tot de zienswijzemogelijkheid die nog volgt. De heer Hoefsloot benadrukt dat de formele zienswijzeprocedure later in het jaar volgt. Tot 10 januari hebben raads- en statenleden de mogelijkheid om aan de voorzijde punten mee te geven.

Wethouder Bisschop vraagt wie de strategie vaststelt. De voorzitter geeft aan dat de colleges hierover een besluit nemen.

16. Ter bespreking

W.v.t.t.k

- Voorbereiding sessie AB 10 februari (samenwerking)

De voorzitter geeft een toelichting over de heisessie op 10 februari. Hiervoor zijn de AB-leden, eigenaren/accounthouders en een afvaardiging van de OD Drenthe uitgenodigd. Hij vraagt aan de bestuurders om vooraf hun input te geven ter voorbereiding op de sessie. De AB-leden ontvangen binnenkort meer informatie hierover.

17. Sluiting

- De voorzitter bedankt de aanwezigen voor de mooie stappen die we met elkaar hebben gezet in het belang van een schoon en veilig Drenthe. Hij wenst iedereen goede dagen toe.
- De voorzitter sluit de vergadering.